

Принято на заседании
педагогического совета
СОГБУ ДО «Станция юннатов»
Протокол от 28.08. 2024 г. № 3

Утверждаю
Директор СОГБУ ДО «Станция юннатов»
_____ Н.В. Коренькова
от 30.08. 2024 г. № 81 – Осн.

Положение об организационно-массовом отделе СОГБУ ДО «Станция юннатов»

1. Общие положения

1.1. Организационно-массовый отдел смоленского областного государственного бюджетного учреждения дополнительного образования «Станция юных натуралистов» (далее Учреждение) является структурным подразделением СОГБУ ДО «Станция юннатов».

1.2. Организационно-массовый отдел в своей деятельности руководствуется:

- Федеральным законом от 29.12. 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Распоряжением Правительства РФ от 31.03.2022 г. № 678 – р «Концепция развития дополнительного образования для детей до 2030 года»;
- Распоряжением Правительства РФ от 29.05.2015 № 996 – р «Стратегия развития воспитания в Российской Федерации в период до 2025 года»;
- Приказом Минпросвещения РФ от 27.07.2022 года № 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;
- Санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами СанПиН 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» от 28.09.2020 № 28;
- Уставом и планом работы СОГБУ ДО «Станция юннатов», настоящим Положением.

1.3. Организационно-массовый отдел создаётся, реорганизуется или ликвидируется приказом директора СОГБУ ДО «Станция юннатов».

2. Деятельность организационно-массового отдела

2.1. Организация и проведение областных и региональных мероприятий государственного заказа по плану работы СОГБУ ДО «Станция юннатов», Министерства образования и науки Смоленской области.

2.2. Организация и проведение областных и региональных мероприятий естественнонаучной направленности для обучающихся образовательных организаций города Смоленска и Смоленской области.

2.3. Организация и проведение мероприятий для обучающихся СОГБУ ДО «Станция юннатов», направленных на повышение воспитательной работы в учреждении.

2.4. Отдел призван оказывать помощь в разработке и реализации областных и региональных проектов, утвержденных Министерством образования и науки Смоленской области, способствовать осуществлению взаимодействия с государственными учреждениями дополнительного образования детей и

образовательными организациями.

3. Содержание деятельности организационно-массового отдела

3.1. Создание необходимых условий для успешной реализации областных программ путём целенаправленной организации мероприятий естественнонаучной направленности.

3.2. Реализация в совместной исследовательской, творческой и культурно-досуговой деятельности обучающихся и педагогических работников воспитательных задач, вытекающих из деятельности Учреждения.

3.3. Апробация и внедрение инновационных педагогических технологий в организацию и проведение конкурсных мероприятий.

3.4. Применение новых педагогических форм и методов организации и проведения конкурсов, конференций, олимпиад и др.

3.5. Повышение методического уровня мероприятий, проводимых образовательными организациями и разработка методических рекомендаций по организации и проведению мероприятий для обучающихся.

3.6. Ведение работы по организации и проведению профильных смен обучающихся.

3.7. Социальная адаптация и интеграция к жизни в обществе обучающихся с ограниченными возможностями здоровья через мероприятия естественнонаучной направленности.

3.8. Систематизация и распространение материалов, касающихся практической и методической работы организационно-массового отдела.

3.9. Осуществление консультационной деятельности организациям дополнительного образования детей области.

3.10. Участие в работе экспертных групп и жюри городских, региональных, межрегиональных конкурсов, конференций, олимпиад и др.

3.11. Формирование аналитических и отчетных материалов по результатам деятельности организационно-массового отдела.

4. Организация работы организационно-массового отдела

4.1. Организационно-массовый отдел возглавляет заведующий, назначаемый на должность приказом директора Учреждения. Заведующий отделом непосредственно подчиняется директору СОГБУ ДО «Станция юннатов».

4.2. Заведующему отделом подчиняются: методисты, педагоги – организаторы Учреждения, отвечающие за организацию и проведение мероприятий.

4.3. Деятельность заведующего организационно-массового отделом и педагогических работников отдела регламентируется должностными инструкциями, разработанными в Учреждении на основе тарифно-квалификационных характеристик.

5. Функции организационно-массового отдела

5.1. Основными функциями отдела являются:

- организация и проведение мероприятий естественнонаучной направленности;
- организационно-методическое обеспечение проведения мероприятий;

- организация работы с одаренными детьми;
- координация деятельности работников отдела по выполнению плана работы Учреждения;
- обеспечение информационно - методического сопровождения отдела;
- проведение аналитической работы, разработка предложений по улучшению качества деятельности отдела и СОГБУ ДО «Станция юннатов»;
- проведение мероприятий согласно положениям, утвержденным Учреждением и/или Министерством образования и науки Смоленской области.

6. Взаимосвязи организационно-массового отдела

6.1. Организационно-массовый отдел СОГБУ ДО «Станция юннатов» осуществляет свою деятельность через внутреннее и внешнее взаимодействие на основании соглашения о сотрудничестве и социальном партнерстве.

6.1.1. Внутреннее взаимодействие:

- административно-управленческий персонал СОГБУ ДО «Станция юннатов»,
- методический отдел Учреждения,
- педагоги дополнительного образования и творческие объединения.

6.1.2. Внешнее взаимодействие по вопросам организации, проведения, и участия в мероприятиях естественнонаучной направленности с:

- Министерством образования и науки Смоленской области,
- Смоленским Государственным Университетом,
- Министерством природных ресурсов и экологии Смоленской области,
- Дирекцией особо охраняемых природных территорий Смоленской области,
- Министерством лесного хозяйства и охраны объектов животного мира Смоленской области,
- Лесопожарной службой Смоленской области,
- Национальным парком «Смоленское Поозерье»,
- Смоленской сельскохозяйственной академией,
- Смоленским областным институтом развития образования,
- Федеральным центром дополнительного образования и организации отдыха и оздоровления детей,
- Дворцом творчества детей и молодежи города Смоленска,
- Областной станцией защиты растений,
- Областными сельскохозяйственными опытными станциями,
- Федеральной инспектурой Смоленской области по сортоиспытанию и селекции сельскохозяйственных культур,
- Образовательными организациями города Смоленска и области,
- Учреждениями культуры города Смоленска и области.

7. Обязанности сотрудников организационно-массового отдела

7.1 Соблюдать требования должностных инструкций и правила внутреннего трудового распорядка.

7.2 Руководствоваться профессиональными и этическими принципами в работе.

7.3 Исходить из интересов учащихся, задач его полноценного психического развития при принятии решений и осуществлении рекомендаций.

8. Права сотрудников организационно-массового отдела

8.1 Сотрудники отдела имеют право:

- принимать участие в разработке Программы развития Учреждения, планов и других документов, регламентирующих деятельность Учреждения;
- рассматривать вопросы организационно – массовой работы в Учреждении, вносить свои предложения по улучшению и разнообразию деятельности;
- повышать квалификацию на добровольной основе на соответствующую категорию, в порядке, установленном для педагогических работников;
- ходатайствовать перед администрацией Учреждения о поощрении педагогических работников по результатам работы.

9. Ответственность сотрудников организационно – массового отдела

9.1. Сотрудники методического отдела несут ответственность за:

9.2. Невыполнение или ненадлежащее выполнение своих обязанностей, предусмотренных настоящим Положением, в соответствии с действующим трудовым законодательством.

9.3. За правонарушения, совершенные в период осуществления своей деятельности, в соответствии с действующим гражданским, административным и уголовным законодательством.

9.4. За причинение материального ущерба – в соответствии с действующим законодательством.

10. Делопроизводство

10.1. Деятельность отдела осуществляется на основании годового, ежемесячного планов, утвержденных директором СОГБУ ДО «Станция юннатов».

10.2. Перечень основных документов отдела:

- должностные инструкции сотрудников организационно – массового отдела;
- годовые, ежемесячные планы работы организационно – массового отдела;
- положения областных, региональных, межрегиональных и Всероссийских конкурсов и конкурсов СОГБУ ДО «Станция юннатов»;
- информационно – методический материал (сценарные разработки, сборники программ, игровые программы и т. д.);
- аналитические материалы;
- фото, видео и другие материалы;

10.3. Отдел, по итогам работы, формирует материалы для хранения в архиве.

10.4. Отдел реорганизуется и ликвидируется решением администрации Учреждения. Срок действия данного положения не ограничен.