Принято на заседании
педагогического совета
СОГБУ ДО «Станция юннатов»
Протокол от 31.08.2026 № 5

Мотивированное мнение
профсоюзного комитета учтено
Протокол заседания ПК
СОГБУ ДО «Станция юннатов»
от 31.08.2026 № 11

Согласовано на заседании
Совета родителей
СОГБУ ДО «Станция юннатов»
Протокол от 28.08.2026 № 2

УТВЕРЖДАЮ
Директор СОГБУ ДО «Станция юннатов»
Приказ от 31.08.2026 № 138 – Осн.

Согласовано на заседании
Совета Станции
СОГБУ ДО «Станция юннатов»
Протокол от 28.08.2026 № 2

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Сертификат: 00c93fba8c899cf91901508612dd97854e
Владелец: Коренькова Наталья Викторовна
Дата подписи: 17.09.26 15:15
Действителен: с 2025-10-29 до 2027-01-22

ПОЛОЖЕНИЕ
об организации и осуществлении образовательного процесса в СОГБУ ДО «Станция юннатов»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии:

- Федеральным законом от 29.12. 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Распоряжением Правительства Российской Федерации от 31.03.2022 № 678-р «Об утверждении Концепции развития дополнительного образования детей до 2030 года»;
- Распоряжением Правительства РФ от 23 января 2021 г. № 122-р «Об утверждении плана основных мероприятий, проводимых в рамках Десятилетия детства, на период до 2027 года»;
-Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.07.2022 № 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;
-Методические рекомендации по проектированию дополнительных общеразвивающих программ № АБ-254/06 от 23.01.2026 года;
- СП 2.4.2.4283-26 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи";
- Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 17.03.2025 № 2 «О внесении изменений в санитарные правила и нормы СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», утвержденные постановлением Главного государственного врача санитарного врача РФ от 28.01.2021 № 2»;
- Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 05.08.2020 № 882/391 «Об

организации и осуществлении образовательной деятельности при сетевой форме реализации образовательных программ»;

- Конвенцией «О правах ребенка», принятой резолюцией 44/25 Генеральной Ассамблеи ООН от 20 ноября 1989 года;
- Федеральным законом от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» (ред. 20.02.2026 ФЗ № 36-ФЗ);
- Уставом СОГБУ ДО «Станция юннатов» от 11.09.2015 г. 1330-р/адм.

1.2. Положение является локальным нормативным актом Учреждения, регламентирующим организацию и осуществление образовательного процесса в СОГБУ ДО «Станция юннатов» (далее – Учреждение).

1.3. Настоящее Положение принимается на заседании педагогического совета, согласовывается с профсоюзной организацией и утверждается директором.

1.4. Положение распространяется на педагогических работников Учреждения, обучающихся и родителей (законных представителей).

2. Организация образовательного процесса

2.1. Учреждение самостоятельно в осуществлении образовательного процесса, используя при этом различные образовательные технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии и электронное обучение.

2.2. Образовательный процесс строится на основе бесплатного дополнительного образования, добровольного выбора обучающимися направлений творческой деятельности.

2.3. Обучение и воспитание в Учреждении ведется на русском языке.

2.4. Основной формой образовательной работы с обучающимися являются занятия в творческих объединениях естественнонаучной направленности (далее - объединения). Объединения могут состоять из нескольких групп и быть одновозрастными и разновозрастными.

Каждый обучающийся имеет право заниматься в нескольких объединениях, менять их.

С детьми с ограниченными возможностями здоровья может проводиться индивидуальная работа в объединении и по месту жительства.

2.5. Создание объединений оформляется приказом директора Учреждения, которым одновременно назначается педагог ДО - руководитель объединения, комплектующий состав объединения.

Решение о прекращении деятельности объединения (группы) принимается директором Учреждения по согласованию с педагогическим советом Учреждения (далее - педагогический совет) в случае недостаточной наполняемости объединения (группы) и в других исключительных случаях.

2.6. Приём в объединения проводится приказом директора Учреждения на

основании заявлений родителей (законных представителей) обучающихся (по установленной форме).

2.7. При приеме в Учреждение последнее обязано ознакомить обучающихся и родителей (законных представителей) с Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, дополнительными общеразвивающими программами, реализуемыми Учреждением и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности.

2.8. Количество обучающихся в объединениях определяется в зависимости от характера и направления деятельности объединения. Состав творческого объединения первого года обучения – от 10 обучающихся, второго года обучения – от 8 обучающихся, третьего и последующего годов обучения – от 8 обучающихся, детей с ограниченными возможностями здоровья – от 7 обучающихся.

2.9. Содержание деятельности объединения определяется педагогом с учетом дополнительных общеразвивающих программ и планов воспитательной работы. Педагогические работники разрабатывают дополнительные общеразвивающие программы, которые ежегодно обновляются с учетом развития науки и техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы. Дополнительные общеразвивающие программы рассматриваются на педагогическом совете и утверждаются директором Учреждения.

2.10. Продолжительность обучения в объединении определяется сроком реализации дополнительной общеразвивающей программы.

Занятия в объединениях могут проводиться по программам одной тематической направленности или комплексным, интегрированным программам.

2.11. В зависимости от сложности программы обучения занятия могут проводиться по подгруппам, индивидуально или всем составом объединения, в очной, очно – заочной или заочной форме.

В работе объединений могут участвовать совместно с обучающимися их родители (законные представители) без включения в основной состав при наличии условий и согласия руководителя объединения.

В целях создания благоприятных условий для развития личности в Учреждении предусматривается индивидуальная работа с обучающимися (по индивидуальным программам обучения) по организации опытнической, учебно-научной и исследовательской деятельности, а также работа с одаренными обучающимися, детьми с ограниченными возможностями здоровья.

2.12. Для занятий объединений в зависимости от программы и профиля предусматривается 4 или 6 академических часов в неделю в соответствии с расписанием занятий. Занятия проводятся 2 раза в неделю, группой и по подгруппам.

Начало занятий – не ранее 8:00 в творческих объединениях всех возрастных групп, окончание занятий: до 7 лет – до 19:30, 8-15 лет –до 20:00; 16-18 лет –до 21:00.

Перерыв между последним уроком(занятием) и началом занятий в творческом объединении – не менее 30 минут.

Продолжительность одного занятия составляет: для обучающихся дошкольного возраста 5лет - 25 минут, для обучающихся дошкольного возраста 6 лет - 30 минут, для обучающихся 1 класса (сентябрь-декабрь) – 35 минут, для обучающихся 1 класса (январь-май) – 40 минут, для творческих объединений, в которых обучаются дети с ограниченными возможностями здоровья - 40 минут, для обучающихся 2-11 классов – 45 минут. Занятия проводятся с обязательным десятиминутным перерывом.

2.13. Контроль освоения дополнительных общеразвивающих программ осуществляется через промежуточную и итоговую аттестацию обучающихся.

2.14. Формами промежуточной и итоговой аттестации обучающихся являются итоговые занятия, презентации, фотоотчеты, выставки, ярмарки, конференции, конкурсы, викторины, доклады и т.д.

2.15. Оценка результативности образовательного процесса осуществляется через проведение мониторинга личностного роста обучающихся, сформированности предметных и метапредметных результатов.

2.16. Работа с обучающимися организуется в течение всего календарного года. Учебные занятия в объединениях начинаются 1 сентября и заканчиваются 31 мая. В каникулярное время Учреждение может открывать в установленном порядке лагеря для способных и одаренных детей, трудовые бригады, создавать различные объединения с постоянными и (или) переменными составами обучающихся (с дневным пребыванием), на своей базе, а также по месту жительства обучающихся, организовывать учебную практику.

2.17. Расписание занятий в объединениях составляется для создания наиболее благоприятного режима труда и отдыха обучающихся заместителем директора (курирующего учебно–воспитательную и методическую работу) по представлению педагогических работников с учетом пожеланий родителей (законных представителей), возрастных особенностей обучающихся и установленных санитарно-гигиенических норм, утверждается директором Учреждения. Перенос занятий или изменение расписания проводится только с разрешения администрации и оформляется документально.

2.18. Учреждение организует и проводит массовые мероприятия, создает необходимые условия для совместного труда, отдыха обучающихся, родителей (законных представителей).

2.19. Отчисление обучающегося из творческого объединения Учреждения производится в следующих случаях:

- завершение обучения по дополнительной общеразвивающей программе;
- личное желание обучающегося, мотивированное ходатайством родителей (законных представителей);

- за неоднократное совершение дисциплинарных проступков допускается применение отчисления несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, как меры дисциплинарного взыскания. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее его пребывание в Учреждении, оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников, а также нормальное функционирование Учреждения.

2.20. Отчисление обучающихся производится на основании приказа директора Учреждения по согласованию с педагогическим советом.

Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (законных представителей), принимается с согласия органов опеки и попечительства.

2.21. В Учреждении ведется методическая и организационно-массовая работа, направленная на совершенствование образовательного процесса, программ, форм и методов деятельности объединений, мастерства педагогических работников. С этой целью в Учреждении создается методический совет. Порядок работы методического совета Учреждения определяется положением о нем, утверждаемым директором Учреждения по согласованию с педагогическим советом.

3. Права и обязанности участников образовательного процесса

3.1. Участниками образовательного процесса Учреждения являются обучающиеся, педагогические работники, родители (законные представители).

3.2. Обучающиеся имеют право на:

- Получение дополнительных образовательных услуг;
- Всестороннее развитие своих способностей;
- Выбор направленности дополнительной общеразвивающей программы и формы обучения в соответствии со склонностями и способностями;
- Создание условий обучения, гарантирующих охрану и укрепление здоровья;
- Пользование лабораторией, кабинетами, компьютерной техникой и другими элементами учебно-материальной базы Учреждения;
- Уважение человеческого достоинства, свободу совести и информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;

3.3. Обучающиеся обязаны:

- Добросовестно осваивать дополнительную общеразвивающую программу, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;
- Выполнять требования Устава, правила внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной

деятельности;
- Заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;
- Уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Учреждения, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися;
- Бережно относиться к имуществу Учреждения;
- Соблюдать правила безопасности жизни и охраны труда;
- Принимать участие в коллективных творческих делах Учреждения.

3.4. *Родители (законные представители) имеют право на:*
- знакомиться с Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, дополнительными общеразвивающими программами, реализуемыми Учреждением и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности;
- знакомиться с содержанием дополнительных общеразвивающих программ, используемыми методами обучения и воспитания, образовательными технологиями, результатами аттестации обучающегося;
- защищать права и законные интересы обучающихся;
- внесение предложений по планированию работы Учреждения и улучшению учебно-воспитательного процесса.

3.5. *Родители (законные представители) обязаны:*
- соблюдать правила внутреннего распорядка Учреждения, требования локальных нормативных актов;
- уважать честь и достоинство обучающихся и работников Учреждения.

3.6. Право на занятие педагогической деятельностью имеют лица, имеющие среднее профессиональное или высшее образование и отвечающие квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках.

3.7. *Педагогические работники Учреждения имеют право на:*
- творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания;
- выбор учебных пособий, материалов и иных средств обучения и воспитания в соответствии с дополнительной общеразвивающей программой;
- участие в разработке дополнительных общеразвивающих программ, учебных планов, рабочих учебных курсов (модулей), методических материалов и иных компонентов образовательных программ;
- осуществление научной, исследовательской, творческой деятельности, участие в экспериментальной и международной деятельности, разработках и во внедрении инноваций;
- бесплатное пользование библиотеками и информационными ресурсами;
- участие в управлении Учреждения;

- участие в обсуждении вопросов, относящихся к деятельности Учреждения;
- объединение в общественные профессиональные организации в формах и в порядке, которые установлены законодательством Российской Федерации;
- обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
- защиту своей профессиональной чести и достоинства;

3.8. Педагогические работники Учреждения имеют трудовые права и социальные гарантии на:
- сокращенную продолжительность рабочего времени;
- дополнительное профессиональное образование по профилю педагогической деятельности не реже чем один раз в три года;
- ежегодный основной удлиненный оплачиваемый отпуск;
- длительный отпуск сроком до одного года не реже чем через каждые десять лет непрерывной педагогической работы;
- иные трудовые права, меры социальной поддержки, установленные федеральными законами и законодательными актами Смоленской области.

3.9. В рабочее время педагогических работников включается учебная, методическая, воспитательная работа, индивидуальная работа с обучающимися, научная, исследовательская, творческая работа.

4.0. Режим рабочего времени и времени отдыха педагогических работников Учреждения определяется коллективным договором, правилами внутреннего трудового распорядка, иными локальными нормативными актами, трудовым договором, графиками работы и расписанием занятий.

4.1. *Педагогические работники Учреждения обязаны:*
- осуществлять свою деятельность на высоком профессиональном уровне, обеспечивать в полном объеме реализацию преподаваемых учебных дисциплин в соответствии с утвержденной дополнительной общеразвивающей программой;
- соблюдать правовые, нравственные и этические нормы, следовать требованиям профессиональной этики;
- уважать честь и достоинство обучающихся и других участников образовательных отношений;
- развивать у обучающихся познавательную активность, самостоятельность, инициативу, творческие способности, формировать гражданскую позицию, способность к труду и жизни в условиях современного мира, формировать культуру здорового и безопасного образа жизни;
- применять педагогически обоснованные и обеспечивающие высокое качество образования формы, методы обучения и воспитания;
- учитывать особенности психофизического развития обучающихся и состояние их здоровья, соблюдать специальные условия, необходимые для получения образования

лицами с ограниченными возможностями здоровья, взаимодействовать при необходимости с медицинскими организациями;
- систематически повышать свой профессиональный уровень;
- проходить аттестацию на соответствие занимаемой должности в порядке, установленном законодательством об образовании;
- проходить в соответствии с трудовым законодательством предварительные при поступлении на работу и периодические медицинские осмотры;
- проходить обучение и проверку знаний и навыков в области охраны труда;
- соблюдать Устав Учреждения и правила внутреннего распорядка.

4.2. Педагогическим работникам запрещается использовать образовательную деятельность для политической агитации, принуждения обучающихся к принятию политических, религиозных или иных убеждений либо отказу от них, противоречащих Конституции Российской Федерации.

4.3. Другие права и обязанности обучающихся, их родителей (законных представителей), а также права, обязанности и социальные гарантии работников Учреждения определяются соответственно законодательством Российской Федерации, правилами внутреннего трудового распорядка, должностными инструкциями, трудовыми договорами и другими локальными нормативными актами.

4.4. За успехи в учебной, методической и другой деятельности в Учреждении устанавливаются различные формы материального и морального поощрения: объявление благодарности, выдача премии, награждение ценным подарком, представление к наградам Российской Федерации и Смоленской области и т.п.

4.5. Отношения Учреждения с обучающимися, родителями (законными представителями) по вопросам обучения регламентируются договором об образовании, настоящим Уставом, дополнительными общеразвивающими программами, расписаниями занятий и иными локальными нормативными актами Учреждения.

4.6. Отношения Учреждения с обучающимися, родителями (законными представителями) возникают с момента зачисления на обучение и заканчиваются по завершении обучения или отчисления обучающегося.

4.7. Отношения работников и администрации Учреждения регулируются правилами внутреннего трудового распорядка, трудовыми договорами, условия которых не могут противоречить федеральному законодательству о труде.

4.8. При приеме на работу администрация Учреждения обязана ознакомить работника под роспись с Уставом Учреждения, правилами внутреннего трудового распорядка, коллективным договором и иными локальными нормативными актами, имеющими отношение к трудовой функции работника.