

Принято на заседании
Педагогического совета
СОГБУ ДО «Станция юннатов»
Протокол от 29.05.2026 № 4

УТВЕРЖДАЮ
Директор
СОГБУ ДО «Станция юннатов»
Н.В. Коренькова
Приказ от 29.05.2026 № 97-Осн.

Мотивированное мнение
профсоюзного комитета
учтено
Протокол заседания
профсоюзного комитета
СОГБУ ДО «Станция
юннатов»
от 29.05.2026 № 10

Согласовано на заседании
Совета родителей
СОГБУ ДО «Станция
юннатов»
Протокол от 29.05.2026 № 1

Согласовано на заседании
Совета Станции
СОГБУ ДО «Станция
юннатов»
Протокол от 29.05.2026 № 1

Правила приема обучающихся творческие объединения СОГБУ ДО «Станция юннатов»

I. Общие положения

1.1. Настоящие Правила приема обучающихся СОГБУ ДО «Станция юннатов» (далее - Правила) разработаны в соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 13.07.2020 №189-ФЗ «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере, Приказом Министерства Просвещения Российской Федерации от 27.07.2022 № 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», Федеральным законом от 13.07.2020 N 189-ФЗ «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере» (ст. 18), Указом Губернатора Смоленской области от 19.10.2022 № 103 «О дополнительных мерах социальной поддержки семей участников специальной военной операции» (далее – Указ), Уставом СОГБУ ДО «Станция юннатов», Правилами внутреннего трудового распорядка СОГБУ ДО «Станция юннатов» (далее–Учреждение).

1.2. Настоящие Правила определяют порядок приема обучающихся в Учреждение и обязательны для исполнения всеми участниками образовательного процесса Учреждения.

1.3. Правила разработаны в целях создания условий, обеспечивающих соблюдение прав детей на получение дополнительного образования, координации деятельности администрации Учреждения, педагогических работников и родителей (законных представителей), детей, достигших возраста 14 лет, по приему обучающихся. Информация о Правилах приема, документами о зачислении на

обучение, образцами заявлений и иная информация размещена на официальном сайте Учреждения.

1.4. Правила вступают в силу с момента утверждения их директором Учреждения и действуют без ограничения срока (до внесения в них изменений или принятия новых Правил).

II. Цели и задачи

2.1. Целью Правил является создание условий, обеспечивающих соблюдение прав ребенка на получение дополнительного образования естественнонаучной направленности.

2.2. Задачи:

2.2.1. Скоординировать деятельность семьи и Учреждения при приеме обучающихся в СОГБУ ДО «Станция юннатов».

2.2.2. Определить алгоритм действия директора, заместителей директора, педагогов дополнительного образования, родителей (законных представителей), детей, при приеме обучающихся в Учреждение.

III. Прием обучающихся в творческие объединения

3.1. В Учреждение принимаются дети в возрасте от 5 лет до 18 лет на основе свободного выбора в соответствии с их способностями и интересами на основании заявления о приеме на обучение в Учреждение.

3.2. Количество детей, принимаемых в учреждение за счет бюджетных средств для обучения по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам, определяется в соответствии с государственным заданием на оказание государственных услуг, устанавливаемым ежегодно Министерством образования и науки Смоленской области.

3.3. Прием на обучение по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам в Учреждение проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с действующим законодательством предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение.

3.4. В первоочередном порядке осуществляется прием на обучение в Учреждение детей из семей участников специальной военной операции в соответствии с пунктом 1 Указа.

3.5. Категории заявителей:

- лица, достигшие возраста 14 лет;
- родители (законные представители) ребенка, не достигшего возраста 14 лет.

3.6. Заявление о приеме на обучение может быть подано:

- через федеральную государственную информационную систему «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – ЕПГУ);
- на бумажном носителе непосредственно в Учреждение.

Заявитель, планирующий подать заявление лично, имеет право подать в Учреждение предварительную заявку посредством личного кабинета, созданного заявителем в автоматизированной информационной системе «Навигатор

дополнительного образования Смоленской области» (далее – информационная система).

Заявитель, подавший предварительную заявку посредством информационной системы, обязан лично подать заявление о приеме на обучение в Учреждение не позднее даты завершения приема заявлений. Датой подачи заявления о приеме на обучение признается дата подачи предварительной заявки.

Отсутствие личного заявления в установленный срок аннулирует поданную посредством информационной системы предварительную заявку.

3.7. К заявлению о зачислении на обучение, подаваемому впервые на бумажном носителе, заявитель предъявляет следующие документы:

1) документ, удостоверяющий личность ребенка (свидетельство о рождении ребенка (либо документ, подтверждающий факт рождения и регистрации ребенка, выданный в установленном порядке, в случае рождения ребенка на территории иностранного государства) или паспорт ребенка, достигшего возраста 14 лет);

2) документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя) ребенка;

3) документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета, содержащего данные о номере СНИЛС ребенка (по собственной инициативе);

4) свидетельство об усыновлении, выданное органами записи актов гражданского состояния или консульскими учреждениями Российской Федерации (при наличии);

5) документы (сведения), подтверждающие факт участия в специальной военной операции одного из родителей (законного представителя) ребенка (при наличии);

6) заключение психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии);

7) согласие на обработку персональных данных.

3.8. В случае если документ, указанный в подпункте 3 пункта 3.7 настоящих Правил не представлен заявителем по собственной инициативе, Учреждение в срок, не превышающий 3 рабочих дней со дня представления заявителем заявления и документов, указанных в пункте 3.7 настоящих Правил, направляет в органы, предоставляющие государственные услуги, органы, предоставляющие муниципальные услуги, иные государственные органы, органы местного самоуправления либо подведомственные государственным органам или органам местного самоуправления организации, участвующие в предоставлении государственных или муниципальных услуг, в распоряжении которых находятся документ (сведения, содержащиеся в нем) в соответствии с федеральными нормативными правовыми актами, областными нормативными актами (далее – органы, организации), межведомственный запрос.

Межведомственный запрос направляется Учреждением в форме электронного документа с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия, а при отсутствии доступа к этой системе - на бумажном носителе с соблюдением требований федерального законодательства в области персональных данных.

3.9. При поступлении заявления о приеме на обучение через ЕПГУ Учреждение в течение 1 рабочего дня проводит предварительную проверку заявления и регистрирует заявление в информационной системе, о чем заявитель автоматически уведомляется посредством информационной системы.

3.10. При приеме заявления на обучение на бумажном носителе Учреждение для обеспечения учета образовательной траектории обучающегося, вносит информацию об указанном заявлении на обучение в информационную систему.

3.11. Прием на обучение по адаптированным дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам детей с ограниченными возможностями здоровья осуществляется только с согласия родителей (законных представителей) обучающегося или обучающегося, достигшего возраста 14 лет, и при наличии заключения психолого-медико-педагогической комиссии.

3.12. В приеме в учреждение может быть отказано в следующих случаях:

- несоответствия возраста обучающихся выбранной дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе;

- отсутствия вакантных мест для приема на обучение по выбранной дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе.

3.13. Решение о зачислении ребенка на обучение или отказе принимаются Учреждением в течение 3 рабочих дней после завершения приема заявлений, а в случае направления межведомственных запросов – в течение 3 рабочих дней со дня поступления ответов на межведомственные запросы.

3.14. Письменное мотивированное уведомление о зачислении ребенка на обучение или об отказе о зачислении ребенка на обучение должно быть направлено заявителю учреждением не позднее первого рабочего дня со дня принятия указанного решения посредством информационной системы или иным способом, позволяющим подтвердить факт направления уведомления о принятом решении по форме, установленной учреждением, с указанием основания принятия такого решения.

3.15. Каждый обучающийся имеет право быть принятым на обучение в учреждение по нескольким дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам.

3.16. Период начала приема заявлений на обучение и завершения приема заявлений ежегодно определяется приказом директора Учреждения.

3.17. Прием обучающихся в Учреждение оформляется приказом директора.

3.18. При приеме на обучение обучающиеся и их родители (законные представители) должны быть ознакомлены с Уставом СОГБУ ДО «Станция юннатов», выпиской реестра лицензий на осуществление образовательной деятельности, образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

3.19. Образовательный процесс осуществляется на русском языке по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам естественнонаучной направленности.

3.20. Содержание деятельности творческого объединения определяется его руководителем, педагогом дополнительного образования, в соответствии с разработанной им программой и регламентируется расписанием.

3.21. Расписание занятий в творческих объединениях СОГБУ ДО «Станция юннатов» составляется с учетом заявок педагогических работников, возрастных особенностей детей и установленных санитарно-эпидемиологических требований.

3.22. Работа в творческих объединениях СОГБУ ДО «Станция юннатов» организуется в течение всего учебного года, включая каникулярное время. Учебные занятия в творческих объединениях начинаются с 1 сентября.

3.23. Педагоги дополнительного образования формируют личные дела обучающихся, закрепленного за ним творческого объединения.

3.24. Спорные вопросы, возникающие в ходе приема обучающегося, решаются совместно педагогом дополнительного образования, обучающимся, достигшим возраста 14 лет, родителями (законными представителями) обучающегося и представителями администрации СОГБУ ДО «Станция юннатов» в порядке, установленном локальными нормативными актами Учреждения («Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений»).

IV. Заключительные положения

4.1. Настоящие Правила вступают в силу со дня его утверждения.

4.2. Изменения и дополнения в настоящие Правила вносятся и принимаются на заседании педагогического совета СОГБУ ДО «Станция юннатов»